Malmö stad
Hälsa-, vård- och omsorgsförvaltningen

Tjänsteskrivelse

Datum
2026-11-10
Vår referens
Tilde Tibblin
Planeringssekreterare
tilde.tibblin@malmo.se

Delegationsordning för hälsa-, vård- och omsorgsnämnden, reviderad 1 december 2026

HVO-2026-7369

Sammanfattning

En nämnd ar till uppgift att fatta ett stort antal beslut. Det är dock praktiskt omöjligt att nämnden fattar beslut i samtliga ärenden som faller inom nämndens ansvarsområde. Delegering innebär därför en överföring av beslutanderätt från en nämnd till presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare eller en anställd i kommunen. Hälsa-, vård- och omsorgsnämnden antog den 2 maj 2017 nämndens delegationsordning (HVO-2017-11) och den har reviderats ett antal gånger därefter.

Hälsa-, vård- och omsorgsförvaltningen har behov av att göra ett antal förändringar av delegationsordningen och föreslår nämnden att godkänna ett förslaget till reviderad delegationsordning. De föreslagna ändringarna beskrivs i tjänsteskrivelsen och markeras i förslaget till revidering av delegationsordning med grön understruken respektive röd genomstruken text. I och med beslutet ersätts den nu gällande beslutade delegationsordningen (HVO-2026-4813).

Förslag till beslut

1. Hälsa-, vård- och omsorgsnämnden antar förvaltningens förslag till reviderad Delegationsordning för hälsa-, vård- och omsorgsnämnden från och med den 1 december 2026.
2. Hälsa-, vård- och omsorgsnämnden justerar paragrafen omedelbart.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse HVON 2026-11-27 Delegationsordning från och med 1 december 2026
- Förvaltningens förslag till Delegationsordning fr.o.m. 2026-12-01

Beslutsplanering

Hälsa-, vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2026-11-17

SIGNERAD
2026-11-10

Hälsa-, vård- och omsorgsnämnden 2026-11-277

Ärendet

En nämnd har till uppgift att fatta ett stort antal beslut. Det är dock praktiskt omöjligt att nämnden fattar beslut i samtliga ärenden som faller inom nämndens ansvarsområde. Delegering innebär därför en överföring av beslutanderätt från en nämnd till presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare eller en anställd i kommunen. Hälsa-, vård- och omsorgsnämnden antog den 2 maj 2017 nämndens delegationsordning (HVO-2017-11) och den har reviderats ett antal gånger därefter. Senast den 1 januari 2026 (HVO-2026-4813).

Hälsa-, vård- och omsorgsförvaltningen föreslår ett antal ändringar i delegationsordningen vilka följer nedan.

- Titeln förste socialsekreterare infördes samtidigt som biståndshandläggarna bytte titel till socialsekreterare. Den missades dock att läggas till i delegationsordningen, förste socialsekreterare ska ha samma rätt att fatta beslut som socialsekreterarna. Gäller punkt 1.2.3, 6.1, 6.2, 8.1 och 8.2.

- Justering av delegat i punkt 1.2.16 om att föra nämndens talan i allmän domstol, förvaltningsdomstol och annan myndighet. Tidigare har stadsjurist varit delegat. Detta föreslås tas bort och ersättas med förvaltningsjurist eftersom det nu finns sådana anställda i förvaltningen. Delegat förvaltningschef med rätt att vidaredelegera kvarstår.

- Med anledning av stundande omorganisation i hälsa-, vård- och omsorgsförvaltningen under 2027 ändras samtliga delegater som hänvisar till en organisatorisk hemvist till att i stället hänvisa till ansvarsområde, exempelvis ändras avdelningschef för särskilt boende till avdelningschef med ansvar för vård- och omsorgsboende. Detta gäller i punkterna 3.13, 4.3.2, 4.3.5, 4.3.8, 4.3.9, 4.3.11, 4.4.4, 4.4.5, 5.1, 5.2, 5.3, 7.1 och 7.2.

- Justering av beslut och delegat i punkt 4.1.1 samt ny punkt 4.1.2. Beslut om att bevilja kredit- och betalkort med kommunalt betalningsansvar delas upp och får beloppsgränser. Beslut gällande kredit mellan 5 001 och 20 000 kronor föreslås delegeras till Malmö stads finanschef. Beslut gällande kredit över 20 000 kronor föreslås delegeras till Malmö stads ekonomidirektör. Tidigare delegat för alla beslut om sådana kreditkort var stadsdirektör. Kreditkort med kredit till och med 5 000 kronor anses vara verkställighet. Ändringen görs på önskemål av stadskontoret.

- Tillägg av kommentar i punkt 4.1.3. I kommentaren läggs det till att beslut om att bevilja inköpskort med kredit inte avser drivmedelskort och taxikort. Detta för att det ställs många frågor i organisationen och förvaltningen ser behov av att förtydliga vad som gäller för samtliga chefer i förvaltningen.

- Tillägg av kommentar i punkt 4.2.1. I kommentaren läggs det till att närmaste chef får fatta beslut om tjänsteresor inom Sverige och Danmark, men att det anses vara verkställighet.

- Borttag av beslut i punkt 4.3.4. Beslut om att inleda upphandling som alternativ till egenregi samt att upprätta förfrågningsunderlag är delegerat till utskottet. Förvaltningen anser att delen som handlar om att inleda upphandling som alternativ till egenregi ska fattas av nämnden i sin helhet. Förvaltningen anser sedan att det bör vara verkställighet för förvaltningen att kravställa och upprätta förfrågningsunderlag efter principbeslut i nämnden.

- Tillägg av beslut i ny punkt 4.3.12. Larmcentralen säljer sedan länge larmtjänster till andra förvaltningar. På grund av en omfördelning av ansvarsområden mellan förvaltningar och kommunala bolag behöver nytt avtal om larmtjänst tecknas med kommunalt bolag. Idag saknas uttryckligt stöd för vem som får teckna ett sådant avtal och därför föreslås punkten läggas till i delegationsordningen. Delegat föreslås vara avdelningschef med ansvar för larmcentralen.

- Den 1 december 2026 byter de administratörer som arbetar med avgiftshandläggning titel till administrativa handläggare och därför uppdateras punkt 7.1.

Samtliga föreslagna förändringar i förvaltningens förslag till delegationsordning är antingen grönmarkerade och understrukna för tillägg eller rödmarkerade och genomstrukna för borttag. Delegationsordningen föreslås börja gälla den 1 december 2026. Därmed upphör den tidigare versionen att gälla (HVO-2025-4813).

Ansvariga

Göran Ernström-Löving Avdelningschef
Annika Rausin Avdelningschef
Sofie Westlund Avdelningschef